

# **Tommerup St. Varmeforsyning A.m.b.a**

Bannervej 22, 5690 Tommerup  
CVR-nr. 76 32 61 18

## **Årsrapport for regnskabsåret 01.05.19 - 30.04.20**

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 22.09.20

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 22

---

## **Virksomheden**

---

Tommerup St. Varmeforsyning A.m.b.a  
Bannervej 22  
5690 Tommerup  
Telefon: 64 76 13 58  
Telefax: 64 76 13 58  
Hjemsted: Assens  
CVR-nr.: 76 32 61 18  
Regnskabsår: 01.05 - 30.04

---

## **Varmemester**

---

Bjarne Nicolajsen

---

## **Bestyrelse**

---

Peter Axel Nielsen  
Næstformand Alex Juul Thomsen  
Lars Jørgensen  
Michael Kornager  
Jørgen Skov  
Vigand Svendsen

---

## **Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.19 - 30.04.20 for Tommerup St. Varmeforsyning A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.20 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.19 - 30.04.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tommerup, den 24. august 2020

**Varmemester**

Bjarne Nicolajsen

**Bestyrelsen**

Peter Axel Nielsen  
Formand

Alex Juul Thomsen  
Næstformand

Lars Jørgensen

Michael Kornager

Jørgen Skov

Vigand Svendsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til ejeren i Tommerup St. Varmeforsyning A.m.b.a

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tommerup St. Varmeforsyning A.m.b.a for regnskabsåret 01.05.19 - 30.04.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.20 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.19 - 30.04.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 24. august 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at etablere energiproduktionsanlæg samt at distribuere energi i Assens kommune.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.05.19 - 30.04.20 udviser en overdækning på DKK 543.104 mod en underdækning på DKK 775.429 for tiden 01.05.18 - 30.04.19. Balancen viser en samlet overdækning på DKK 348.050.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.



## Resultatopgørelse

Note		2019/20 DKK	2018/19 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>7.549.882</b>	<b>7.714.201</b>
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-4.971.578	-5.267.614
	<b>Bruttofortjeneste I (34,2% - 31,7%)</b>	<b>2.578.304</b>	<b>2.446.587</b>
2	Personaleomkostninger	-714.227	-742.277
	<b>Bruttofortjeneste II (24,7% - 22,1%)</b>	<b>1.864.077</b>	<b>1.704.310</b>
	Produktionsomkostninger	-339.134	-307.356
	Salgsomkostninger	-17.114	-20.244
	Bilomkostninger	-56.148	-62.569
	Lokaleomkostninger	-55.143	-46.458
	Administrationsomkostninger	-500.981	-516.898
	Øvrige kapacitetsomkostninger	-555	0
	<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-969.075</b>	<b>-953.525</b>
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>895.002</b>	<b>750.785</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-403.470	-374.976
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>491.532</b>	<b>375.809</b>
3	Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-365.216	-250.726
	Finansielle omkostninger	-126.316	-125.083
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-491.532</b>	<b>-375.809</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	30.04.20 DKK	30.04.19 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Ledningsnet	2.379.390	1.827.773
Produktionsanlæg og maskiner	508.681	628.940
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	68.842	13.528
Materielle anlægsaktiver under udførelse	3.040.371	0
<b>4 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.997.284</b>	<b>2.470.241</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.997.284</b>	<b>2.470.241</b>
6 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	335.287	159.382
Andre tilgodehavender	1.149.542	233.082
Takstmæssig underdækning (resultat til indregning i kommende års priser)	0	195.054
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.484.829</b>	<b>587.518</b>
Kontanter	575	385
Indestående i kreditinstitutter	1.928.707	2.338.980
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.929.282</b>	<b>2.339.365</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.414.111</b>	<b>2.926.883</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>9.411.395</b>	<b>5.397.124</b>

	30.04.20 DKK	30.04.19 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Andre hensatte forpligtelser	365.216	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>365.216</b>	<b>0</b>
7 Gæld til øvrige kreditinstitutter	6.040.560	3.142.913
7 Anden gæld	46.859	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.087.419</b>	<b>3.142.913</b>
7 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	202.362	196.977
Modtagne forudbetalinger fra kunder	319.549	553.213
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.404.767	131.762
Gæld til associerede virksomheder	361.073	955.546
Anden gæld	322.959	416.713
Takstmæssig overdækning (resultat til indregning i kommende års priser)	348.050	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.958.760</b>	<b>2.254.211</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>9.046.179</b>	<b>5.397.124</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>9.411.395</b>	<b>5.397.124</b>
8 Eventualforpligtelser		
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Overført til indregning i kommende års priser	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.05.19 - 30.04.20		
Årets resultat	543.104	543.104
Overført til indregning i kommende års priser	-543.104	-543.104
Saldo pr. 30.04.20	0	0

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Variabel afgift	4.964.546	3.778.113
Fast afgift	2.638.260	2.607.437
Salg varme Tommerup Fjernvarme I/S	26.018	0
Regulering tidligere år	181.053	-51.425
Gebyr	6.400	3.100
Elsalg inkl. tilskud (rådighedsbidrag)	276.709	601.547
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-543.104	775.429
I alt	7.549.882	7.714.201

Årets regulering af takstmæssig overdækning er indregnet i nettoomsætningen og udgør DKK -543.104.

## 2. Personaleomkostninger

Gager	475.672	565.756
Gager, vagt	11.000	0
Ændring i feriepengeforpligtelse	19.370	-34.458
Bestyrelshonorar	160.000	155.000
Personalegoder, tilbageført	-46.608	-46.785
Pension	72.000	72.442
Arbejdsskadeforsikring	7.231	7.010
ATP-bidrag	3.408	3.407
AER-bidrag	3.131	2.200
Kursusomkostninger	4.321	3.910
Arbejdstøj	0	5.100
Øvrige personaleomkostninger	4.702	8.695
I alt	714.227	742.277
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	13.788	14.525
Renter, Kommunekredit	88.690	94.183
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	0	6
Garantiomkostninger	23.838	16.369
I alt	126.316	125.083

**4. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Ledningsnet	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmate- riel og in- ventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse
Kostpris pr. 01.05.19	16.275.771	6.442.672	20.080	0
Tilgang i året	827.642	0	62.500	3.040.371
Kostpris pr. 30.04.20	17.103.413	6.442.672	82.580	3.040.371
Af- og nedskrivninger pr. 01.05.19	-14.447.998	-5.813.732	-6.552	0
Afskrivninger i året	-276.025	-120.259	-7.186	0
Af- og nedskrivninger pr. 30.04.20	-14.724.023	-5.933.991	-13.738	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.20	2.379.390	508.681	68.842	3.040.371

**5. Kapitalandele**

Beløb i DKK	Kapitalandele i associerede virksomheder
Årets resultat fra kapitalandele	-365.216
Negativ indre værdi overført til hensatte forpligtelser	365.216
Af- og nedskrivninger pr. 30.04.20	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.20	0

Navn og hjemsted:	Ejerandel	Egenkapital DKK	Årets resultat DKK	Indregnet værdi DKK
Andre kapitalandele:				
Tommerup Fjernvarme I/S, Assens	50%	-501.432	-501.452	0
I alt		-501.432	-501.452	0
			30.04.20 DKK	30.04.19 DKK

**6. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	365.287	189.382
Nedskrivning på tilgodehavender	-30.000	-30.000
I alt	335.287	159.382

**7. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 30.04.20	Gæld i alt 30.04.19
Gæld til øvrige kreditinstitutter	202.362	2.299.317	6.242.922	3.339.890
Anden gæld	0	0	46.859	0
I alt	202.362	2.299.317	6.289.781	3.339.890

**8. Eventualforpligtelser***Garantiforpligtelser*

Virksomheden er interessent i Tommerup Fjernvarme I/S og hæfter ubegrænset for forpligtelser. De samlede aktiver i Tommerup Fjernvarme I/S udgør t.DKK 37.026 pr. 31.12.2019, mens de samlede forpligtelser udgør t.DKK 37.757.

**9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomheden har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 5.000, der giver pant i grunde og bygninger, tilsikkerhed for kassekredit på max. t.DKK 1.500.



## 10. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**10. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**10. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Ledningsnet	15-20	0
Kraft- varmeanlæg	10-20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

**Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder**

For kapitalandele i associerede virksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**10. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Kapitalandele i associerede virksomheder**

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Kapitalandele i associerede virksomheder med regnskabsmæssig negativ værdi måles til DKK 0. Tilgodehavender, der anses for at være en del af den samlede investering i de

**10. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

pågældende virksomheder, nedskrives med en eventuel resterende negativ indre værdi. Øvrige tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, tilgodehavendet vurderes uerholdeligt. Der indregnes kun en hensat forpligtelse til at dække den resterende negative indre værdi i det omfang, virksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**10. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Egenkapital**

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Alex Juul Thomsen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-418526307059

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-09-07 12:39:32Z

NEM ID 

## Jørgen Peter Skov

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-762699126999

IP: 185.56.xxx.xxx

2020-09-07 12:40:34Z

NEM ID 

## Vigand Ingemann Svendsen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-977607074150

IP: 212.93.xxx.xxx

2020-09-07 13:07:40Z

NEM ID 

## Bjarne Nicolajsen

### Direktion

Serienummer: CVR:76326118-RID:73295321

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-09-07 13:41:15Z

NEM ID 

## Michael Kornager

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-211217862131

IP: 185.56.xxx.xxx

2020-09-07 20:31:17Z

NEM ID 

## Lars Jørgensen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-800407437337

IP: 176.21.xxx.xxx

2020-09-09 13:13:48Z

NEM ID 

## Jacob Pedersen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:47324324

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-09-14 10:22:47Z

NEM ID 

## Peter Axel Nielsen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-013925160361

IP: 31.31.xxx.xxx

2020-09-14 12:14:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4ZHFO-HQXXA-DYU2K-TYWCX-7EK7B-ODVGN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>