

TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A

Bannervej 22, 5690 Tommerup
CVR-nr. 76 32 61 18

Årsrapport for regnskabsåret 01.05.23 - 30.04.24

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 26.09.24

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 23

Virksomheden

TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A
Bannervej 22
5690 Tommerup
Danmark
Telefon: 64 76 13 58
Hjemsted: Assens
CVR-nr.: 76 32 61 18
Regnskabsår: 01.05 - 30.04

Varmemester

Mike Nielsen

Bestyrelse

Peter Axel Nielsen, formand
Michael Kornager, næstformand
Kaare Slyngbom Jørgensen, medlem
Rene Mauritsen, medlem
Peter Mose, medlem
Helene Wagner, medlem
Leif Rothe Rasmussen, udpeget af kommunen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.23 - 30.04.24 for TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.23 - 30.04.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tommerup, den 18. september 2024

Varmemester

Mike Nielsen

Bestyrelsen

Peter Axel Nielsen
Formand

Michael Kornager

Kaare Slyngbom Jørgensen

Rene Mauritsen

Peter Mose

Helene Wagner

Leif Rothe Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A for regnskabsåret 01.05.23 - 30.04.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.23 - 30.04.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 18. september 2024

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at etablere energiproduktionsanlæg samt at distribuere energi i Assens kommune.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.05.23 - 30.04.24 udviser en overdækning på DKK 688.815 mod en underdækning på DKK 37.134 for tiden 01.05.22 - 30.04.23. Balancen viser en samlet underdækning på DKK 1.091.048.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2023/24 DKK	2022/23 DKK
1	Nettoomsætning	12.595.462	10.535.922
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-6.724.296	-6.922.739
	Bruttofortjeneste I	5.871.166	3.613.183
2	Personaleomkostninger	-962.702	-852.170
	Bruttofortjeneste II	4.908.464	2.761.013
	Produktionsomkostninger	-517.567	-468.395
	Salgsomkostninger	-24.053	-48.243
	Bilomkostninger	-162.234	-100.433
	Lokaleomkostninger	-60.535	-35.548
	Administrationsomkostninger	-818.051	-605.150
	Andre eksterne omkostninger i alt	-1.582.440	-1.257.769
	Resultat før af- og nedskrivninger	3.326.024	1.503.244
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.772.733	-887.910
	Resultat af primær drift	1.553.291	615.334
	Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-484.986	-507.463
	Finansielle indtægter	1.047	0
3	Finansielle omkostninger	-1.069.352	-107.871
	Finansielle poster i alt	-1.553.291	-615.334
	Årets resultat	0	0

AKTIVER			
Note		30.04.24 DKK	30.04.23 DKK
	Ledningsnet	35.102.110	1.340.300
	Produktionsanlæg og maskiner	9.656.412	10.219.628
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	27.913.092	25.225.467
4	Materielle anlægsaktiver i alt	72.671.614	36.785.395
	Anlægsaktiver i alt	72.671.614	36.785.395
	Fremstillede varer og handelsvarer	628.704	1.183.823
	Varebeholdninger i alt	628.704	1.183.823
6	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.535.863	748.992
	Andre tilgodehavender	766.048	3.133.993
	Takstmæssig underdækning (resultat til indregning i kommende års priser)	1.091.048	1.779.862
	Tilgodehavender i alt	3.392.959	5.662.847
	Kontanter	12.949	149
	Indestående i kreditinstitutter	3.907.145	4.881.483
	Likvide beholdninger i alt	3.920.094	4.881.632
	Omsætningsaktiver i alt	7.941.757	11.728.302
	Aktiver i alt	80.613.371	48.513.697

PASSIVER

Note		30.04.24 DKK	30.04.23 DKK
	Andre hensatte forpligtelser	2.078.898	1.439.188
	Hensatte forpligtelser i alt	2.078.898	1.439.188
7	Gæld til øvrige kreditinstitutter	68.738.706	39.363.850
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	68.738.706	39.363.850
7	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	730.424	724.400
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.362.614	130.392
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.059.276	6.366.799
	Gæld til associerede virksomheder	288.553	262.764
	Anden gæld	354.900	226.304
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.795.767	7.710.659
	Gældsforpligtelser i alt	78.534.473	47.074.509
	Passiver i alt	80.613.371	48.513.697

8 Eventualforpligtelser

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Overført til indregning i kommende års priser	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.05.23 - 30.04.24		
Årets resultat	-688.815	-688.815
Overført til indregning i kommende års priser	688.815	688.815
Saldo pr. 30.04.24	0	0

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
1. Nettoomsætning		
Fast afgift	3.684.249	2.878.551
Variabel afgift	8.757.744	7.277.149
Regulering tidligere år	6.976	5.488
Gebyr	7.200	7.200
Elsalg og regulerkraft	218.028	0
Diverse salg	610.080	330.400
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-688.815	37.134
I alt	12.595.462	10.535.922

Årets regulering af takstmæssig overdækning er indregnet i nettoomsætningen og udgør DKK 688.815.

2. Personaleomkostninger

Gager	659.220	586.993
Gager, vagt	82.013	106.631
Konsulenthonorar	183.600	223.505
Ændring i feriepengeforpligtelse	16.498	-33.003
Bestyrelses honorar	175.000	148.000
Personalegoder, tilbageført (værdi af fri bil)	-78.296	-71.080
Kørselsgodtgørelse	1.567	1.835
Honorar vedr. projekter som aktiveres	-183.600	-183.600
Pension	81.182	48.000
Arbejdsskade forsikring	8.078	7.765
ATP-bidrag	4.153	3.692
AER-bidrag	2.749	2.144
Kursusomkostninger	1.695	0
Arbejdstøj	1.967	2.402
Øvrige personaleomkostninger	6.876	8.886
I alt	962.702	852.170
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
3. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	61	9.427
Renter, kreditorer	8.669	4.395
Renter, Kommunekredit	901.113	77.791
Amortiseret kurstab mv., finansielle forpligtelser	5.293	5.293
Garantiomkostninger	154.216	10.965
I alt	1.069.352	107.871

4. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ledningsnet	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmate- riel og in- ventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse
Kostpris pr. 01.05.23	17.156.724	17.244.538	20.080	25.225.467
Tilgang i året	0	181.327	0	37.477.625
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	34.790.000	0	0	-34.790.000
Kostpris pr. 30.04.24	51.946.724	17.425.865	20.080	27.913.092
Af- og nedskrivninger pr. 01.05.23	-15.517.224	-7.324.110	-20.080	0
Afskrivninger i året	-1.327.390	-445.343	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 30.04.24	-16.844.614	-7.769.453	-20.080	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.24	35.102.110	9.656.412	0	27.913.092
Årets renter indregnet i kostprisen	0	0	0	770.937

5. Kapitalandele

Beløb i DKK	Kapitalandele i associerede virksomheder
Af- og nedskrivninger pr. 01.05.23	-1.593.912
Årets resultat fra kapitalandele	-484.986
Negativ indre værdi overført til hensatte forpligtelser	2.078.898
Af- og nedskrivninger pr. 30.04.24	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.24	0

Navn og hjemsted:	Ejerandel	Egenkapital DKK	Årets resultat DKK	Indregnet værdi DKK
Andre kapitalandele:				
Tommerup Fjernvarme I/S, Assens	50%	-4.157.793	-969.972	0
			30.04.24 DKK	30.04.23 DKK

6. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.565.863	778.992
Nedskrivning på tilgodehavender	-30.000	-30.000
I alt	1.535.863	748.992

7. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 30.04.24	Gæld i alt 30.04.23
Gæld til øvrige kreditinstitutter	730.424	65.842.250	69.469.130	40.088.250

8. Eventualforpligtelser*Leasingforpligtelser*

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 7 måneder og en forpligtelse på t.DKK 32 og en restværdi på t.DKK 95.

Garantiforpligtelser

Virksomheden er interessent i Tommerup Fjernvarme I/S og hæfter ubegrænset for forpligtelser. De samlede aktiver i Tommerup Fjernvarme I/S udgør t.DKK 35.543 pr. 31.12.2023, mens de samlede forpligtelser udgør t.DKK 39.701.

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 5.000, der giver pant i grunde og bygninger, til sikkerhed for kassekredit på max. t.DKK 1.500.

10. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgsspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Ledningsnet	15-30	0
Produktionsanlæg og maskiner	10-30	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen desuden indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode. På kapitalandele i associerede virksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

Kapitalandele med regnskabsmæssig negativ værdi måles til DKK 0. Tilgodehavender, der anses for at være en del af den samlede investering i de pågældende virksomheder, nedskrives med en eventuel resterende negativ indre værdi. Øvrige tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, tilgodehavendet vurderes uerholdeligt. Der indregnes en hensat forpligtelse til at dække den resterende negative indre værdi i det omfang, virksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mike Baunsgård Gram Nielsen

Varmemester

Serienummer: c0cbe3ae-c8a8-4b45-ab1b-89b436407c2e

IP: 46.36.xxx.xxx

2024-09-18 12:45:27 UTC



Kaare Slyngbom Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 389e1381-4018-4fa0-a5b3-1249fe1bf838

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-09-18 13:48:00 UTC



Peter Axel Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c7905303-5653-4bc5-9e91-48c1a4c9d6e1

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-09-18 13:48:55 UTC



Leif Rothe Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 36a8a82e-93cf-4670-b65e-094951578649

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-09-18 17:07:24 UTC



Peter Mose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 18c06643-9d65-406b-8a63-1d7074395bc4

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-09-19 08:57:03 UTC



Rene Mauritsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a5f4df88-8672-4bb4-b2cb-fc93c989f0ea

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-09-19 10:19:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: FL06Z-ZE1W2-6E781-IP3E7-671OF-JTDP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Michael Kornager

Næstformand

Serienummer: 6c340a44-4b27-4fa8-a612-2178641ae614

IP: 92.151.xxx.xxx

2024-09-19 16:17:54 UTC



Helene Kamilla Wagner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bac5c5b3-4872-4e5c-b97b-6c955424ec17

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-09-20 07:18:14 UTC



Jacob Pedersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7b6929f2-e7a0-4674-aa99-f8c6d98430a0

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-09-20 07:36:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: FL06Z-ZE1W2-6E781-IP3E7-6710F-JTDP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**