

TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A

Bannervej 22, 5690 Tommerup
CVR-nr. 76 32 61 18

Årsrapport for regnskabsåret 01.05.24 - 30.04.25

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 21

Virksomheden

TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A

Bannervej 22

5690 Tommerup

Danmark

Telefon: 64 76 13 58

Hjemsted: Assens

CVR-nr.: 76 32 61 18

Regnskabsår: 01.05 - 30.04

Varmemester

Mike Nielsen

Bestyrelse

Peter Axel Nielsen

Kaare Slyngbom Jørgensen

Rene Mauritsen

Peter Mose

Helene Wagner

Leif Rothe Rasmussen

Jonas Bovin

Revision

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.24 - 30.04.25 for TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.25 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.24 - 30.04.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tommerup, den 2. september 2025

Varmemester

Mike Nielsen

Bestyrelsen

Peter Axel Nielsen
Formand

Kaare Slyngbom
Jørgensen

Rene Mauritsen

Peter Mose

Helene Wagner

Leif Rothe Rasmussen

Jonas Bovin

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejeren i TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A for regnskabsåret 01.05.24 - 30.04.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.24 - 30.04.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 2. september 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at etablere energiproduktionsanlæg samt at distribuere energi i Assens kommune..

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024/25 DKK	2023/24 DKK
1	Nettoomsætning	15.225.495	12.595.462
	Andre driftsindtægter	238.551	0
	Indtægter i alt	15.464.046	12.595.462
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-6.919.035	-6.724.296
	Bruttofortjeneste I	8.545.011	5.871.166
2	Personaleomkostninger	-1.414.937	-962.702
	Bruttofortjeneste II	7.130.074	4.908.464
	Produktionsomkostninger	-879.880	-517.567
	Salgsomkostninger	-44.027	-24.053
	Bilomkostninger	-212.290	-162.234
	Lokaleomkostninger	-139.985	-60.535
	Administrationsomkostninger	-868.468	-818.051
	Øvrige kapacitetsomkostninger	-2.178	0
	Andre eksterne omkostninger i alt	-2.146.828	-1.582.440
	Resultat før af- og nedskrivninger	4.983.246	3.326.024
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.873.976	-1.772.733
	Resultat af primær drift	2.109.270	1.553.291
	Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-307.879	-484.986
	Finansielle indtægter	452	1.047
3	Finansielle omkostninger	-1.801.843	-1.069.352
	Finansielle poster i alt	-2.109.270	-1.553.291
	Årets resultat	0	0

AKTIVER

Note		30.04.25 DKK	30.04.24 DKK
	Ledningsnet	47.770.190	35.102.110
	Produktionsanlæg og maskiner	30.166.860	9.656.411
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	94.103	0
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	0	27.913.092
4	Materielle anlægsaktiver i alt	78.031.153	72.671.613
	Anlægsaktiver i alt	78.031.153	72.671.613
	Fremstillede varer og handelsvarer	181.105	628.704
	Varebeholdninger i alt	181.105	628.704
6	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	981.832	1.535.863
	Andre tilgodehavender	3.628.373	766.048
	Takstmæssig underdækning (resultat til indregning i kommende års priser)	2.216.422	1.091.048
	Tilgodehavender i alt	6.826.627	3.392.959
	Kontanter	0	12.949
	Indestående i kreditinstitutter	1.020.326	3.907.145
	Likvide beholdninger i alt	1.020.326	3.920.094
	Omsætningsaktiver i alt	8.028.058	7.941.757
	Aktiver i alt	86.059.211	80.613.370

PASSIVER

Note		30.04.25 DKK	30.04.24 DKK
	Andre hensatte forpligtelser	1.686.777	2.078.898
	Hensatte forpligtelser i alt	1.686.777	2.078.898
7	Gæld til øvrige kreditinstitutter	69.692.544	68.738.706
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	69.692.544	68.738.706
7	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.229.308	730.424
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	881.395	1.362.613
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.792.176	7.059.276
	Gæld til associerede virksomheder	0	288.553
	Anden gæld	467.736	354.900
	Periodeafgrænsningsposter	7.309.275	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	14.679.890	9.795.766
	Gældsforpligtelser i alt	84.372.434	78.534.472
	Passiver i alt	86.059.211	80.613.370

8 Eventualforpligtelser

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Overført til indregning i kommende års priser	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.05.24 - 30.04.25		
Årets resultat	-1.125.372	-1.125.372
Overført til indregning i kommende års priser	1.125.372	1.125.372
Saldo pr. 30.04.25	0	0

	2024/25	2023/24
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Fast afgift	4.776.423	3.684.249
Variabel afgift	8.870.807	8.757.744
Regulering tidligere år	1.356	6.976
Gebyr	16.100	7.200
Elsalg og regulerkraft	308.037	218.028
Diverse salg	127.400	610.080
Regulering af takstmæssig over/underdækning	1.125.372	-688.815
I alt	15.225.495	12.595.462

Årets regulering af takstmæssig underdækning er indregnet i nettoomsætningen og udgør DKK 1.125.372.

2. Personaleomkostninger

Gager	1.079.608	659.220
Gager, vagt	53.541	82.013
Konsulenthonorar	235.101	183.600
Ændring i feriepengeforpligtelse	32.821	16.498
Bestyrelses honorar	180.000	175.000
Personalegoder, tilbageført (værdi af fri bil)	0	-78.296
Kørselsgodtgørelse	0	1.567
Honorar vedr. projekter som aktiveres	-235.101	-183.600
Pension	21.414	81.182
Arbejdsskade forsikring	9.384	8.078
ATP-bidrag	7.425	4.153
AER-bidrag	7.391	2.749
Kursusomkostninger	0	1.695
Arbejdstøj	16.882	1.967
Øvrige personaleomkostninger	6.471	6.876
I alt	1.414.937	962.702
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	2	1

	2024/25 DKK	2023/24 DKK
3. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	0	61
Renter, kreditorer	2.665	8.669
Renter, Kommunekredit	1.478.403	901.113
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	168	0
Amortiseret kurstab mv., finansielle forpligtelser	10.256	5.293
Garantiomkostninger	310.351	154.216
I alt	1.801.843	1.069.352

4. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Ledningsnet	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmate- riel og in- ventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse
Kostpris pr. 01.05.24	51.946.722	17.425.867	20.080	27.913.092
Tilgang i året	396.047	378.320	99.281	7.359.867
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	14.034.027	21.238.932	0	-35.272.959
Kostpris pr. 30.04.25	66.376.796	39.043.119	119.361	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.05.24	-16.844.614	-7.769.453	-20.080	0
Afskrivninger i året	-1.761.992	-1.106.806	-5.178	0
Af- og nedskrivninger pr. 30.04.25	-18.606.606	-8.876.259	-25.258	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.25	47.770.190	30.166.860	94.103	0
Årets renter indregnet i kostprisen	236.239	566.662	0	0

5. Kapitalandele

Beløb i DKK	Kapitalandele i associerede virksomheder
Af- og nedskrivninger pr. 01.05.24	-2.078.898
Årets resultat fra kapitalandele	-307.879
Tilskud i årets løb	700.000
Negativ indre værdi overført til hensatte forpligtelser	1.686.777
Af- og nedskrivninger pr. 30.04.25	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.04.25	0

Navn og hjemsted:	Ejerandel	Egenkapital DKK	Årets resultat DKK	Indregnet værdi DKK
Andre kapitalandele:				
Tommerup Fjernvarme I/S, Assens	50%	-4.573.550	-615.757	0

	30.04.25 DKK	30.04.24 DKK
--	-----------------	-----------------

6. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.011.832	1.565.863
Nedskrivning på tilgodehavender	-30.000	-30.000
I alt	981.832	1.535.863

7. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 30.04.25	Gæld i alt 30.04.24
Gæld til øvrige kreditinstitutter	2.229.308	57.275.858	71.921.852	69.469.130

8. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 7 måneder og en forpligtelse på t.DKK 35 og en restværdi på t.DKK 95.

Garantiforpligtelser

Virksomheden er interessent i Tommerup Fjernvarme I/S og hæfter ubegrænset for forpligtelser. De samlede aktiver i Tommerup Fjernvarme I/S udgør t.DKK 40.093 pr. 31.12.2024, mens de samlede forpligtelser udgør t.DKK 44.666.

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 5.000, der giver pant i grunde og bygninger.

10. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Ledningsnet	15-30	0
Produktionsanlæg og maskiner	10-30	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen desuden indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode. På kapitalandele i associerede virksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

Kapitalandele med regnskabsmæssig negativ værdi måles til DKK 0. Tilgodehavender, der anses for at være en del af den samlede investering i de pågældende virksomheder, nedskrives med en eventuel resterende negativ indre værdi. Øvrige tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, tilgodehavendet vurderes uerholdeligt. Der indregnes en hensat forpligtelse til at dække den resterende negative indre værdi i det omfang, virksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Mose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 18c06643-9d65-406b-8a63-1d7074395bc4

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-09-02 13:07:50 UTC



Kaare Slyngbom Jørgensen

Næstformand

Serienummer: 389e1381-4018-4fa0-a5b3-1249fe1bf838

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-09-02 13:31:54 UTC



Peter Axel Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c7905303-5653-4bc5-9e91-48c1a4c9d6e1

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-09-02 16:32:54 UTC



Helene Kamilla Wagner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bac5c5b3-4872-4e5c-b97b-6c955424ec17

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-09-02 17:14:19 UTC



Rene Mauritsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a5f4df88-8672-4bb4-b2cb-fc93c989f0ea

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-09-03 03:49:13 UTC



Leif Rothe Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 36a8a82e-93cf-4670-b65e-094951578649

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-09-03 04:55:31 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jonas Peter Bovin

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ca7ebc33-Safa-4779-a6e0-b7878b31e3fc

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-09-04 07:37:44 UTC



Mike Baunsgård Gram Nielsen

TOMMERUP ST VARMEFORSYNING A M B A CVR: 76326118

Varmemester

Serienummer: d57e2b49-b4f7-4573-8739-d4abef93437a

IP: 46.36.xxx.xxx

2025-09-05 10:45:46 UTC



Jacob Pedersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7b6929f2-e7a0-4674-aa99-f8c6d98430a0

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-09-05 11:04:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.